

12 Jan' 21

EJAHAN DAN TANDA BACA

Materi kelas 9





Manakah yang benar?
APOTIK atau APOTEK



APOTEK



APOTEKER

Pernakah melihat ini?





Kalau ini ??



PRAKTIK atau
PRAKTEK ??

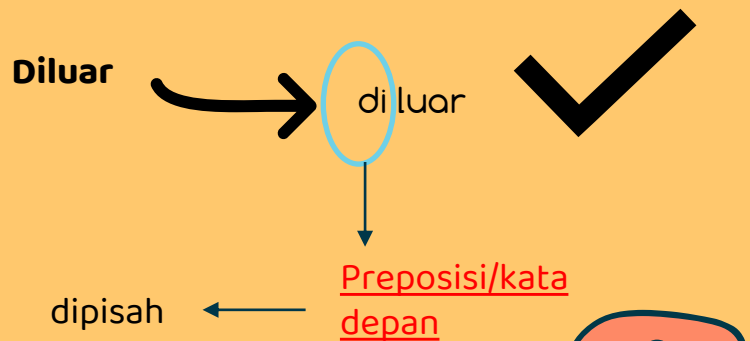
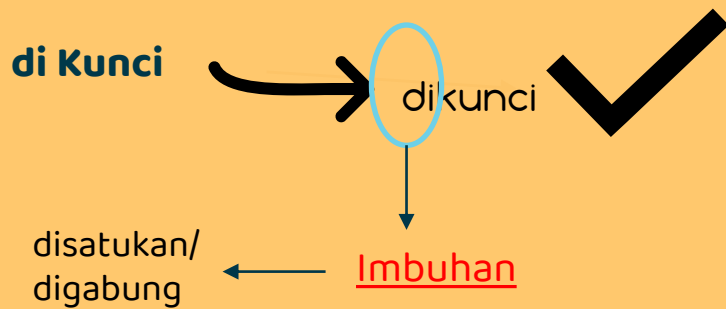
PRAKTIK ✓



PRAKTIKUM



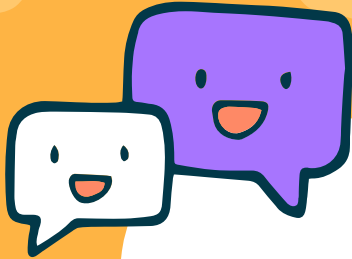
★ Cermati papan pengumuman berikut!





**Apa yang kalian
ketahui tentang
Ejaan dan tanda
baca?**





“Ejaan adalah kaidah cara menggambarkan bunyi-bunyi (kata, kalimat, dsb) dalam bentuk tulisan (huruf-huruf) serta penggunaan tanda bacanya.”

-KBBI DARING-





“Tanda baca adalah simbol yang tidak berhubungan dengan fonem (suara) atau kata dan frasa pada suatu bahasa, melainkan berperan untuk menunjukkan struktur dan organisasi suatu tulisan, dan juga intonasi serta jeda yang dapat diamati sewaktu pembacaan.”

-KBBI DARING-



Pembahasan



01

Tanda baca

Titik, koma,
hubung, tanya,
seru

02

Huruf

Kapital, miring,
cetak tebal

03

kata

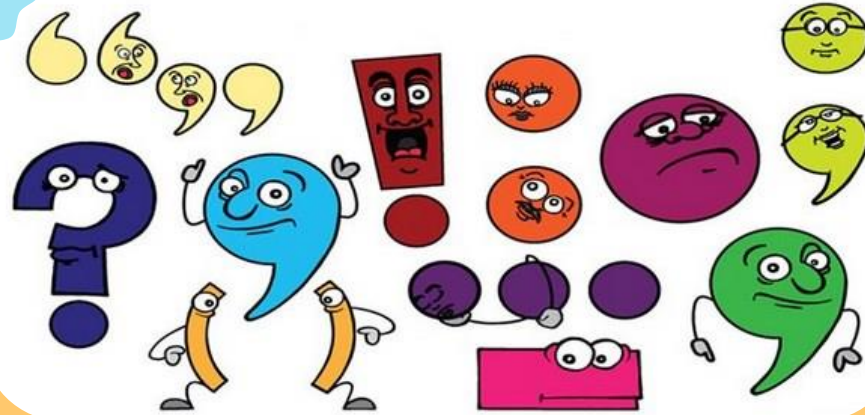
Kata depan, kata
hubung, kata
sapaan

04

Kalimat efektif



01



1. Tanda titik (.)

2. Tanda koma (,)

3. Tanda titik koma (;)

4. Tanda titik dua (:)

5. Tanda hubung (-)

6. Tanda pisah (_)

14. Tanda garis miring (/)

13. Tanda kurung siku ([...])

12. Tanda kurung ((...))

15. Tanda penyingkat/apostrof(')

7. Tanda tanya (?)

8. Tanda seru (!)



9. Tanda ellipsis (...)

10. Tanda petik dua ("...")

11. Tanda petik tunggal ('...')

Tanda baca



TITIK

Mengakhiri kalimat,
penulisan singkatan,
pembatas angka dll.



Koma

Pemerinci kalimat,
pemisah anak kalimat,
penulisan singkatan
gelar, daftar pustaka



Titik dua

Pembatas rincian,
dialog drama,
daftar pustaka



Titik koma

Dalam kalimat
majemuk,
pemerinci



Aku membeli buku, pulpen, dan penggaris.

Aku membeli alat tulis: buku, pulpen, dan penggaris.

Arliansyah, Rama Syifa. 2030. *Teknologi Infra Merah*. Jakarta: Gramedia Pustaka.

Tanda baca



Hubung

Kata ulang, imbuhan asing, imbuhan dan angka



Petik dua

Judul rubrik, makalah, bab buku, kalimat langsung,



Petik tunggal

Mengapit istilah, mengapit makna yg dicantumkan



Kurung

Mengapit keterangan/penjelas, mengapit kata/huruf yg hilang



Fauzan berkata, "Hari ini aku akan pergi."
Makalah itu berjudul "Penanganan Belajar di Rumah
di Masa Pandemi"

saya ingin bertemu *face to face* 'tatap muka
langsung'

MTs ASih Putera terletak di Jl. Daeng Ardiwinata
(Cihanjuang)

Huruf kapital



- Awal kalimat
- Nama orang, julukan,
- Nama agama, kitab suci, Tuhan,
- Nama gelar akademik/ kehormatan, keturunan, keagamaan,
- Nama hari, bulan, tahun,
- Nama bangsa, suku bangsa, bahasa
- Jabatan
- Nama geografi, tempat, negara,
- Kata sapaan





“Di mana rumahmu, Dik?”

“Nenek, sudah makan?”

Huruf miring digunakan untuk

ABC



01

menuliskan judul buku, nama majalah, atau nama surat kabar yang dikutip dalam tulisan, termasuk dalam daftar pustaka

02


Huruf miring dipakai untuk menegaskan atau mengkhususkan huruf, bagian kata, kata, atau kelompok kata dalam kalimat.

03

Huruf miring dipakai untuk menuliskan kata atau ungkapan dalam bahasa daerah atau bahasa asing.




Huruf bercetak tebal digunakan untuk




menegaskan bagian tulisan yang sudah ditulis miring.

Contoh:
Huruf *dh*, seperti pada kata *Ramadhan*,



menegaskan bagian-bagian karangan, seperti judul buku, bab, atau subbab.

Contoh:
1.1 Latar Belakang
1.2 Masalah
1.3 Tujuan



KATA

Kata berimbuhan

Me+bantu = membantu
Me+tari = menari
Me+ cat = mengecat

Kata depan/preposisi

di, ke, dan dari, ditulis terpisah dari kata yang mengikutinya.

Kata ganti/pronomina

-ku, -mu, dan -nya ditulis serangkai dengan kata yang mendahuluinya

Kata sandang

Kata *si* dan *sang* ditulis terpisah dari kata yang mengikutinya.

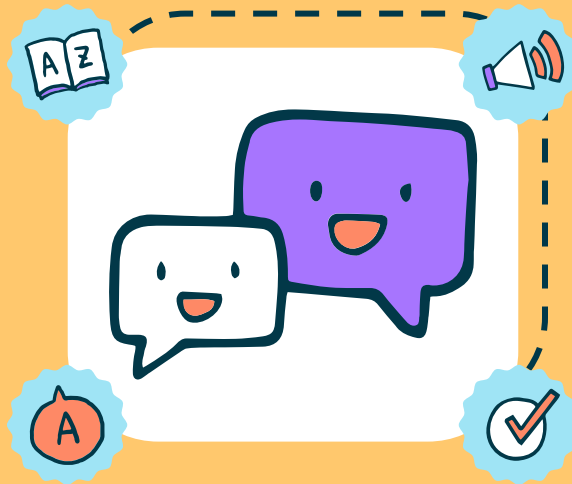


Ciri Kalimat efektif

Unsur kalimat lengkap

Ide pokoknya jelas
tidak bertele2

Diksinya tepat



Sesuai ejaan dan
tanda bacanya

Logis dan
sistematis

Memiliki kepaduan

Contoh kalimat tidak efektif

- **Sudah sangat lama sekali kita tidak berjumpa.**
- ✓ **Sudah lama sekali kita tidak berjumpa**
- **Setiap hari ibu menyajikan sarapan pagi dengan beraneka macam ragam makanan yang ni'mat.**
- ✓ **Setiap hari ibu menyajikan sarapan dengan beraneka makanan yang nikmat.**

Sampai dengan

- Pukul 09.00 sampai dengan 10.00
- Pukul 09.00 s.d. 10.00 (benar)

- Pukul 09.00 s/d 10.00 salah
- Pukul 09.00 – 10.00 salah



**Alhamdulillah
Semoga
bermanfaat 😊**





Evaluasi:
Kerjakan link Quizizz berikut!

<https://quizizz.com/join?gc=152792>

Selamat mengerjakan 😊

